



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июнь 2022 й.

№ 35

23 июня 2022 г.

Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

В соответствии с пунктами 1, 4 статьи 217 и пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств (далее – Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения



В.М.Акчурин

Утвержден
Постановлением администрации
Сельского поселения Михайловский
сельсовет муниципального района
Федоровский район
Республики Башкортостан
от «23» июня 2022 г. №35

ПОРЯДОК

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктами 1, 4 статьи 217 и пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан в целях организации исполнения бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и определяет правила составления, утверждения и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период (далее – сводная бюджетная роспись) и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан) (далее – бюджетная роспись), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств.

1.2. При составлении, утверждении и ведении сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей, утверждении (изменении) лимитов бюджетных обязательств формирование документов и обмен ими между участниками осуществляется посредством юридически значимого электронного документооборота на базе единой информационной системы управления государственными финансами Республики Башкортостан (далее – информационная система) с использованием телекоммуникационных каналов связи.

1.3. Классификаторы и справочники, применяемые при составлении, утверждении и ведении сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей,

утверждении (изменении) лимитов бюджетных обязательств формируются в информационной системе.

1.4. Сводная бюджетная роспись, бюджетные росписи, лимиты бюджетных обязательств составляются, утверждаются и ведутся (изменяются) в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

2. Состав сводной бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения

2.1. Сводная бюджетная роспись составляется Администрацией сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (далее – Администрация) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и включает в себя:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период в разрезе главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (далее – главный распорядитель), разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2.2. В целях аналитического учета при составлении и ведении сводной бюджетной росписи в информационной системе:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период детализируются с обязательным применением элементов видов расходов классификации расходов бюджетов и кодов дополнительной классификации;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период детализируются в разрезе главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (далее – главные администраторы источников) с обязательным применением кодов дополнительной классификации.

В целях обеспечения принципа сбалансированности бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан в информационной системе ведется учет плановых показателей по доходам бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан.

2.3. Сводная бюджетная роспись утверждается главой сельского поселения,

либо лицом, исполняющим его обязанности (далее – уполномоченное лицо).

Показатели первоначально утвержденной сводной бюджетной росписи должны соответствовать Решению о бюджете сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Решение о бюджете).

Показатели сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год и на плановый период, составленной на основании Решения о бюджете, вступают в силу с 1 января очередного финансового года.

Показатели сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год и на плановый период прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года.

3. Лимиты бюджетных обязательств

3.1. Лимиты бюджетных обязательств на финансовый год и на плановый период (далее – лимиты бюджетных обязательств) утверждаются в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан в информационной системе, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В целях аналитического учета лимиты бюджетных обязательств в информационной системе детализируются с обязательным применением элементов видов расходов бюджетов и кодов дополнительной классификации.

3.2. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются уполномоченным лицом.

3.3. Лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года.

3.4. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются в пределах бюджетных ассигнований, установленных Решением о бюджете, за исключением лимитов бюджетных обязательств по:

- 1) расходам, по которым требуется утверждение (внесение изменений) в порядок (правила) предоставления (распределения) средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан, принятие иного нормативного акта, предусматривающего предоставление (распределение) средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан;
- 2) расходам на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан ;
- 3) расходам, носящим заявительный характер или осуществляемым по итогам проведения конкурса;
- 4) условно-утвержденным расходам.

4. Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников)

4.1. Администрация сельского поселения Михайловский сельсовет

муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников) утвержденные показатели сводной бюджетной росписи уведомлениями в информационной системе с применением кодов дополнительной классификации по формам согласно приложениям №№ 3,4.

Утвержденные лимиты бюджетных обязательств доводятся Администрацией сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан до главных распорядителей уведомлениями в информационной системе с применением кодов дополнительной классификации по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку одновременно с доведением утвержденных показателей сводной бюджетной росписи.

4.2. Датой доведения показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников) признается дата соответствующего утвержденного электронного документа в информационной системе.

5. Введение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

5.1. Введение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет Администрация сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в информационной системе утверждается уполномоченным лицом.

Главные распорядители (главные администраторы источников) обеспечивают соответствие показателей бюджетных росписей главных распорядителей (главных администраторов источников) и сводной бюджетной росписи на каждое первое число месяца посредством утверждения показателей бюджетных росписей.

5.2. Основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в пределах полномочий, установленных действующим бюджетным законодательством, являются:

1) Принятие Решения о внесении изменений в Решение о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (далее – Закон о внесении изменений);

2) основания, установленные статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) иные основания, установленные федеральным и республиканским законодательством.

5.3. Внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств осуществляется при выполнении условий, определенных в пункте 3.4 настоящего Порядка, и по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего Порядка.

5.4. Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в Решение о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период не допускается.

5.5. Главные распорядители (главные администраторы источников) при внесении изменений в показатели сводной бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств обеспечивают:

1) соответствие вносимых изменений бюджетному законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан;

2) наличие свободных от бюджетных обязательств остатков бюджетных ассигнований, доведенных до главных распорядителей (главных администраторов источников), и (или) остатков лимитов бюджетных обязательств по уменьшаемым кодам бюджетной и дополнительной классификации расходов бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан на лицевом счете, открытом соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников) в Финансовом управлении;

3) полноту и правильность заполнения кодов бюджетной и дополнительной классификации;

4) сбалансированность по изменяемым показателям сводной бюджетной росписи между бюджетными ассигнованиями, плановыми показателями администрируемых доходов бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан, источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан.

5.6. Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется Администрацией сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан на основании заявок об изменении сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств, направляемых главными распорядителями (главными администраторами источников) в информационной системе с применением электронной подписи по формам согласно приложениям №№ 6-8 к настоящему Порядку (далее – Заявки).

В случае если последующее изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств затрагивает объемы финансового обеспечения, предусмотренные получателям средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (далее – получатели средств бюджета), главными распорядителями обеспечивается направление подведомственными получателями средств бюджета заявок об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств по формам согласно приложениям №№ 9,10 к настоящему Порядку.

Заявки направляются с указанием видов изменений.

Формирование Заявок осуществляется отдельно по каждому лицевому счету главного распорядителя, главного администратора источников.

В случае если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований, главные распорядители принимают обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

5.6.1. Администрация осуществляет контроль соответствия вносимых изменений показателям сводной бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств, а также требованиям настоящего Порядка и принимает решение об их утверждении, возврате на доработку или отклонении.

Заявка возвращается на доработку с указанием причины возврата.

Заявка возвращается на доработку (отклоняется) в течение пяти рабочих дней со дня ее поступления на согласование в Администрацию сельского поселения

Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан.

При отсутствии оснований для отклонения и возврата Заявка утверждается уполномоченным лицом.

5.7. После принятия Решения о внесении изменений показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждаются и доводятся до главных распорядителей (главных администраторов источников) в информационной системе.

5.8. Изменение сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств без внесения изменений в Решение о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период по основаниям, предусмотренным подпунктами 2–6 пункта 5.2 и пунктом 5.3 настоящего Порядка.

5.9. Администрация сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников) измененные показатели сводной бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств в информационной системе, по формам согласно приложениям №№ 11-13 к настоящему Порядку.

Показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года и планового периода, утвержденные до принятия Решения о бюджете, прекращают свое действие в отношении первого и второго годов планового периода со дня утверждения показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период, а в отношении показателей текущего финансового года – по завершению календарного года.

6. Составление и ведение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в период временного управления бюджетом Республики Башкортостан

6.1. В случае, если Решение о бюджете не вступило в силу с 1 января текущего финансового года, Администрация сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан ежемесячно в течение первых трех рабочих дней месяца утверждает бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

Доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

Указанное ограничение не распространяется на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Изменение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в соответствии с настоящим пунктом, не производятся.

Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в соответствии с настоящим пунктом, прекращают действие со дня утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в связи с принятием Решения о бюджете.

7. Состав бюджетной росписи, порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи, утверждение (изменение) лимитов бюджетных обязательств

7.1. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем (главным администратором источников) по форме согласно приложению № 14 к настоящему Порядку и включает в себя:

бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на финансовый год и на плановый период в разрезе получателей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов (групп, подгрупп, элементов) классификации расходов бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан, в том числе по дополнительной классификации расходов бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, администраторов источников финансирования на финансовый год и на плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, в том числе по дополнительной классификации.

Бюджетная роспись утверждается руководителем главного распорядителя (главного администратора источников) либо лицом, исполняющим его обязанности (далее – уполномоченное лицо главного распорядителя (главного администратора источников)).

7.2. Лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя на финансовый год и на плановый период утверждаются в разрезе получателей средств бюджета, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов (групп, подгрупп, элементов) классификации расходов бюджета, в том числе по дополнительной классификации, по форме согласно приложению № 15 к настоящему Порядку.

Лимиты бюджетных обязательств утверждаются уполномоченным лицом главного распорядителя в электронном виде с применением электронной подписи в информационной системе.

7.3. Главные распорядители осуществляют распределение доведенных лимитов бюджетных обязательств до подведомственных получателей средств бюджета в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов (групп, подгрупп, элементов) классификации расходов бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан, в том числе по дополнительной классификации.

Лимиты бюджетных обязательств получателей средств бюджета утверждаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных для главного распорядителя, в ведении которого они находятся.

7.4. Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств утверждаются главными распорядителями (главными администраторами источников).

Показатели бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года и планового периода, утвержденные до принятия Решения о бюджете, прекращают свое действие в отношении первого и второго годов планового периода со дня утверждения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период, а в отношении показателей текущего финансового года – по завершению календарного года.

В случае введения временного управления бюджетом главные распорядители (главные администраторы источников) составляют и утверждают бюджетную роспись на очередной месяц не менее чем за три рабочих дня до его начала в

соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.5. Бюджетные ассигнования по расходам получателей средств бюджета утверждаются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, установленными для главного распорядителя, в ведении которого они находятся.

7.6. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита администраторов источников утверждаются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, установленными для главного администратора источников, в ведении которого они находятся.

7.7. Порядок взаимодействия главного распорядителя (главного администратора источников) с подведомственными ему получателями средств бюджета (администраторами источников) по составлению, утверждению и ведению бюджетной росписи устанавливается соответствующим главным распорядителем (главным администратором источников) в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, а также настоящего Порядка.

Порядок взаимодействия главного распорядителя (главного администратора источников) с подведомственными ему получателями средств бюджета (администраторами источников) по составлению, утверждению и ведению бюджетной росписи не утверждается в случае, если главный распорядитель (главный администратор источников) и подведомственный ему получатель средств бюджета (администратор источников) являются одним и тем же органом.

7.8. Главные распорядители (главные администраторы источников) доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных получателей средств бюджета (администраторов источников) в информационной системе по формам согласно приложениям №№ 16-18 к настоящему Порядку.

7.9. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется главными распорядителями (главными администраторами источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи главных распорядителей (главных администраторов источников) и лимиты бюджетных обязательств.

7.10. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается руководителем (уполномоченным лицом) главного распорядителя (главного администратора источников).

7.11. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) на основании заявок об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств получателей средств бюджета, находящихся в его ведении, или непосредственно самим главным распорядителем (главным администратором источников).

7.12. Главный распорядитель (главный администратор источников) осуществляет проверку на соответствие предлагаемых изменений показателям бюджетной росписи главного распорядителя (главного администратора источников) и (или) лимитов бюджетных обязательств, а также требованиям настоящего Порядка, принимает решение об утверждении, возврате на доработку или отклонении заявок об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств получателей средств бюджета в сроки, устанавливаемые главным распорядителем (главным администратором источников).

При принятии решения об утверждении главный распорядитель (главный администратор источников) вносит соответствующие изменения в бюджетную роспись главного распорядителя (главного администратора источников) и (или)

лимиты бюджетных обязательств.

В случае несоответствия предлагаемых изменений требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, главный распорядитель (главный администратор источников) принимает решение:

об отклонении заявленных изменений при невыполнении требований, предусмотренных подпунктами 1-4 пункта 5.5 настоящего Порядка;

о возврате на доработку.

7.13. Главные распорядители (главные администраторы источников) доводят измененные показатели бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных получателей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан в информационной системе по формам согласно приложениям №№ 19-21 к настоящему Порядку.

На каждое первое число месяца главные распорядители (главные администраторы источников) обеспечивают соответствие показателей бюджетных росписей, а также плановых показателей планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных (автономных) учреждений показателям сводной бюджетной росписи.

Главные распорядители (главные администраторы источников) обеспечивают утверждение плановых показателей планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных (автономных) учреждений в пределах месяца, в котором утверждены измененные показатели бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств.

7.14. Главные распорядители (главные администраторы источников) несут ответственность за достоверность данных бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, а также за обоснованность и своевременность внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

Приложение № 1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

УТВЕРЖДАЮ

(уполномоченное лицо)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган _____

Вид изменения _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ
383

по ОКЕИ

РАЗДЕЛ I. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА

Наименование	Код по бюджетной классификации				Сумма	
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	на 20__ год	плановый период на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7
						8
				Всего		

**РАЗДЕЛ II. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
БЮДЖЕТА**

Наименование	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита бюджета	Сумма		
		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5
	Всего			

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение № 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

УТВЕРЖДАЮ

 (полномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
 НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган _____
 Вид изменения _____
 Единица измерения: руб. _____

КОДЫ
383

по ОКЕИ

Наименование	Код по бюджетной классификации				Сумма на год	
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	на 20__ год	плановый период на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7
						8
				Всего		

Исполнитель _____ (должность)
 _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
 сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский
 район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств
 бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района
 Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников
 финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет
 муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также
 утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**УВЕДОМЛЕНИЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ
 ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА
 НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган
 Главный распорядитель средств бюджета

Вид изменения

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
	383

по ОКЕИ

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										Сумма		
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	Признака экономии	на 20__ год	на 20__ год	плановый период		
											на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
								Всего					

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
 сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский
 район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств
 бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района
 Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников
 финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет
 муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также
 утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**УВЕДОМЛЕНИЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ
 ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
 НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган _____
 Главный администратор источников _____
 финансирования дефицита бюджета _____

Вид изменения _____

Единица измерения: руб. _____

КОДЫ	
	383

по ОКЕИ

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации	Источника финансирования дефицита бюджета	Типа средств	Сумма	
				на 20__ год	плановый период
				на 20__ год	на 20__ год
1		2	3	4	5
					6
			Всего		

Исполнитель _____

(должность)

_____ (фамилия, имя,
 отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский
район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств
бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района
Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет
муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также
утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ЛИМИТАХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

от «__» _____ 20__ г.

Финансовый орган
Главный распорядитель средств
бюджета

Вид изменения

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код бюджетной и дополнительной классификации							Сумма на год			
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	Признака экономии	на 20__ год	плановый период на 20__ год на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								Всего			

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя,
отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

ЗАЯВКА № _____ ОТ « _____ » _____ 20 _____ Г.
**ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
 НА 20_ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20_ И 20_ГОДОВ**

Главный распорядитель средств бюджета

Вид изменения
 По вопросу
 Основание

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ

383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации									Сумма изменений (+ув., -ум.), руб. плановый период	Обоснование предлагаемых изменений БА, ЛБО	Примечание (обоснование в случае отклонения ЛБО от БА)	
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	Признака экономии	на				
									на 20__ год				на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего											X	X	

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 7

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

ЗАЯВКА № _____ ОТ « _____ » _____ 20 _____ Г.

ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20_ И 20_ ГОДОВ

Главный распорядитель средств бюджета

Финансовый орган
Вид изменения
По вопросу
Основание

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации							Сумма изменений (±ув., -ум.), руб.			Обоснование предлагаемых изменений БА, ЛБО	Примечание (обоснование в случае отклонения ЛБО от БА)	
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	Признака экономии	плановый период				
									на 20__ год	на 20__ год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
												X	X
								Всего					

_____ гарантирует недопущение образования кредиторской задолженности по уменьшаемым

статьям расходов.

Наименование главного распорядителя средств бюджета

Руководитель главного распорядителя средств бюджета (уполномоченное лицо)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

Исполнитель

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (должность)

СОГЛАСОВАНО

Начальник Финансового органа (уполномоченное лицо)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

Приложение № 8
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
 сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский
 район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств
 бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района
 Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников
 финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет
 муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также
 утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**ЗАЯВКА № ___ ОТ «___» _____ 20__ Г.
 ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ИСТОЧНИКОВ
 ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
 НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

КОДЫ
383

по ОКЕИ

Главный администратор источников
 финансирования дефицита бюджета

Финансовый орган

Вид изменения

По вопросу

Единица измерения: руб.

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации Источника финансирования дефицита бюджета	Сумма изменений (+ув., -ум.), руб.			Обоснование причин предлагаемых изменений	Примечание (обоснование в случае отклонения ЛБО от БА)	
		на 20__ год	на 20__ год на 20__ год	на 20__ год на 20__ год			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего					X	X

Исполнитель главного администратора источников финансирования дефицита бюджета

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(должность)

СОГЛАСОВАНО

Финансовый орган
(уполномоченное лицо)

(расшифровка подписи)

(подпись)

Приложение № 9
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
 сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский
 район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств
 бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района
 Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников
 финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет
 муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также
 утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

ЗАЯВКА № _____ ОТ « ___ » _____ 20___ Г.

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
 НА 20_ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20_ И 20_ГОДОВ**

КОДЫ	
	383

по ОКЕИ

Главный распорядитель средств
 бюджета
 Распорядитель (получатель)
 средств бюджета
 Вид изменения
 По вопросу
 Основание

Единица измерения: руб.

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										Услуги и работы учреждений
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Мероприятия	Код по бюджетной и дополнительной классификации										Обоснование предлагаемых изменений БА, ЛБО	Примечание (обоснование в случае отклонения ЛБО от БА)
	Сумма изменений (+ув., -ум.), руб.											
	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Код субсидии	Признака экономии	на 20___ год	на 20___ год	на 20___ год	на 20___ год	на 20___ год	на 20___ год		
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22			

Всего														X	X

_____ гарантирует недопущение образования кредиторской задолженности по уменьшаемому
статьям расходов.

Наименование распорядителя (получателя) средств бюджета

Руководитель распорядителя (получателя)
средств бюджета
(уполномоченное лицо)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) _____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии)) _____

СОГЛАСОВАНО

Руководитель главного распорядителя
средств бюджета
(уполномоченное лицо)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) _____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии)) _____

Приложение № 10
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

ЗАЯВКА № _____ ОТ « _____ » 20 ____ Г.

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20_ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20_ И 20_ГОДОВ**

КОДЫ
383

Главный распорядитель средств бюджета

Распорядитель (получатель) средств бюджета

Вид изменения

По вопросу

Основание

Единица измерения: руб. _____ по ОКЕИ

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	Услуги и работы учреждений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Мероприятия	Код по бюджетной и дополнительной классификации						Сумма изменений (+ув., -ум.), руб.		Обоснование предлагаемых изменений БА, ЛБО	Примечание (обоснование в случае отклонения ЛБО от БА)
	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Код субсидии	Признака экономии	на 20__ год	плановый период на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год		
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
Всего								X	X	X

_____ гарантирует недопущение образования кредиторской задолженности по
уменьшаемым статьям расходов.

Наименование распорядителя (получателя) средств бюджета
Республики Башкортостан

Руководитель распорядителя

(получателя) средств
бюджета (уполномоченное лицо)

Исполнитель

СОГЛАСОВАНО

Руководитель главного
распорядителя средств бюджета
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

Приложение № 11
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № ____ ОТ « ____ » ____ 20 ____ Г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
НА 20 ____ ГОДИ И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ**

Финансовый орган _____
 Главный распорядитель средств бюджета _____
 Вид изменения _____
 По вопросу _____
 Основание _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ
383

по
ОКЕИ

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										Сумма на год	
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферга	Признака экономии	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
								Всего				

Руководитель финансового органа
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

Приложение № 12
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
 сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский
 район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств
 бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района
 Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников
 финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет
 муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также
 утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № ___ ОТ «___» _____ 20__ Г.
 ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ИСТОЧНИКОВ
 ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
 НА 20__ ГОДИ И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган
 Главный администратор источников
 финансирования дефицита бюджета

Вид изменения

Единица измерения: руб.

КОДЫ
383

по ОКЕИ

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации	Типа средств	Сумма	
			на 20__ год	плановый период на 20__ год
Источника финансирования дефицита бюджета				
1		3	4	6
2				
3				
Всего				

Руководитель Финансового органа
 (уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Приложение № 13
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № _____ ОТ « _____ » _____ 20__ Г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ГОДИ И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган _____

Главный распорядитель средств бюджета _____

Вид изменения _____

Основание _____

Единица измерения: руб. _____ по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации							Сумма на год			
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	Признака экономии	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всего											

Руководитель
Финансового органа
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

Приложение № 14
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (уполномоченное лицо)
главного распорядителя
бюджетных средств

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
«__» ____ 20__ г.

КОДЫ

383

по ОКЕИ

**БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Главный распорядитель средств бюджета
Вид изменения _____

Единица измерения: руб.

РАЗДЕЛ I. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА

Наименование	Лицевой счет ПБС	Код по бюджетной и дополнительной классификации						Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	Услуги и работы учреждений
		Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Мероприятия	Код по бюджетной и дополнительной классификации			Сумма		
	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Признака экономии	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
14	15	16	17	18	19	20
						21

Всего

Исполнитель

(должность)
 (фамилия, имя, отчество
 (при наличии))

« » 20__ г.

**РАЗДЕЛ II. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
 БЮДЖЕТА**

Наименование показателя	Код по бюджетной и дополнительной классификации Источника финансирования дефицита бюджета	Типа средств	Сумма на год	
			на 20__ год	плановый период на 20__ год
1	2	3	4	5
				6
		Всего		

Исполнитель

(должность)
 (фамилия, имя, отчество
 (при наличии))

« » 20__ г.

Приложение № 15
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский
район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств
бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района
Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет
муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также
утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)
главного распорядителя
бюджетных средств

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ

Главный распорядитель средств
бюджета

Вид изменения

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										Услуги и работы учреждений
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Мероприятия	Код по бюджетной и дополнительной классификации			Сумма на год		
	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Код субсидии	Признака экономики	на 20__ год	плановый период на 20__ год
13	14	15	16	17	18	19
						20
				Всего		

Руководитель главного распорядителя средств
бюджета
(уполномоченное лицо)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

Исполнитель

_____ (фамилия, имя, отчество (при
наличии))

_____ (должность)

« » _____ 20__ г.

Приложение № 16
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
 сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский
 район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств
 бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района
 Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников
 финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет
 муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также
 утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**УВЕДОМЛЕНИЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ
 ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА
 НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Главный распорядитель средств
бюджета _____

Распорядитель (получатель) средств
бюджета _____

Вид изменения _____

Единица измерения: руб. _____

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										Услуги и работы учреждений
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Мероприятия	Код по бюджетной и дополнительной классификации				Признака экономии	Сумма	
	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Код субсидии	на 20__ год		плановый период на 20__ год	на 20__ год
13	14	15	16	17	18	19	20
Всего							

Руководитель главного распорядителя
средств бюджета (уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

Приложение № 17

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**УВЕДОМЛЕНИЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ
ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета

Вид изменения _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
	383

по ОКЕИ

Наименование показателя	Код по бюджетной и дополнительной классификации	Типа средств	на 20__ год	Сумма на год	
				на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6
		Всего			

Руководитель главного администратора источников финансирования дефицита бюджета
(уполномоченное лицо)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 18
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ЛИМИТАХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
 НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Главный распорядитель средств бюджета

Распорядитель (получатель) средств бюджета

Вид изменения

Единица измерения:

руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	Услуги и работы учреждений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Мероприятия	Код по бюджетной и дополнительной классификации			Признака экономии	Сумма		
	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Код субсидии		на 20__ год	на 20__ год	
13	14	15	16	17	18	19	20
				Всего			

Руководитель главного распорядителя средств бюджета Республики Башкортостан
 (уполномоченное лицо)

Приложение № 19

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № ОТ «__» 20__ Г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
НА 20__ ГОДИ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Главный распорядитель средств бюджета

Распорядитель (получатель) средств бюджета

Вид изменения

По вопросу

Основание

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	Услуги и работы учреждений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Мероприятия	Код по бюджетной и дополнительной классификации							Сумма			
	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Код субсидии	Признака экономии	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год		
13	14	15	16	17	18	19	20				
Всего											

Руководитель главного распорядителя средств бюджета
(уполномоченное лицо)

Приложение № 20
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский
район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств
бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района
Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет
муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также
утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № __ ОТ «__» ____ 20__ Г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ИСТОЧНИКОВ
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ

Главный распорядитель средств
бюджета

Распорядитель (получатель) средств
бюджета

Вид изменения

По вопросу

Основание

Единица измерения: руб.

КОДЫ
383

по ОКЕИ

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации	Сумма	
		на 20__ год	плановый период на 20__ год
Источника финансирования дефицита бюджета	Типа средств	на 20__ год	на 20__ год
2	3	4	5
1	Всего		6

Руководитель главного распорядителя
средств бюджета Республики Башкортостан
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

(подпись) _____
(расшифровка подписи)

(должность) _____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение № 21
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Михайловский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № ОТ « » 20 Г.
 ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ
 (ПОЛУЧАТЕЛЕЙ) СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
 НА 20 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 И 20 ГОДОВ

Главный распорядитель средств бюджета _____
 Распорядитель (получатель) средств бюджета _____
 Вид изменения _____
 Основание _____
 Единица измерения: руб. _____ по ОКЕИ _____

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации							Услуги и работы учреждений			
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	Услуги и работы учреждений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Код по бюджетной и дополнительной классификации											
Мероприятия	Результатов региональных проектов				Аналитический код		Признака экономии		Сумма		
	14		15		16		17		на 20 <u> </u> год	на 20 <u> </u> год	на 20 <u> </u> год
13			15		16		17		18	19	20
									Всего		

Руководитель главного распорядителя средств бюджета Республики Башкортостан
 (уполномоченное лицо)